

EXPRESIÓN DE INTERES
**SERVICIO DE CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE LÍNEA - ADMINISTRATIVO II -
RESPONSABLE DE REDES SOCIALES Y PÁGINA WEB**

REQUISITOS NECESARIOS DE LA CONSULTORÍA

II. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

A. FUNCIONES DEL CONSULTOR – ACTIVIDADES

1. **Función 1: Administración de las plataformas de redes sociales y web**
 - Realizar el seguimiento diario de métricas de las plataformas de redes sociales y web.
 - Actualizar los contenidos digitales de publicaciones para proporcionar información de la naturaleza del proceso electoral de las Elecciones Judiciales 2024.
 - Realizar la programación de la difusión de méritos de las candidaturas de las Elecciones Judiciales 2024.
 - Programar la publicación de contenidos con base en el avance del Calendario Electoral y actividades programadas y/o emergentes.
 - Transmisiones en vivo por plataformas digitales de las actividades de las Elecciones Judiciales 2024, u otras relacionadas.
2. **Función 2: Producción de contenidos digitales**
 - Diseño de contenidos digitales sobre el proceso electoral.
 - Apoyo en la elaboración para podcasts y videos para plataformas de redes sociales y web, con preferencia para dispositivos móviles.
 - Elaboración de capsulas informativos audiovisuales para plataformas digitales.
3. **Función 3: Apoyo a funciones administrativas y operativas**
 - Manejo de página web y su administración.
 - Crear una base de gestión de atención al cliente en plataformas digitales.
 - Monitoreo de información en redes sociales u otras plataformas digitales sobre el proceso de Elecciones Judiciales 2024, como también las candidaturas de las Elecciones Judiciales 2024.
 - Apoyo en el cumplimiento de la estrategia de comunicación.
 - Apoyo a la elaboración de tareas administrativas de la sección.
 - Registrar, archivar y reportar la información publicada en la página web del TED.
 - Otras designadas por su inmediato superior.

B. RESULTADOS ESPERADOS

- Informe sobre publicaciones de todo el proceso electoral, detallando contenidos digitales publicados.
- Informes parciales y finales de métricas de las plataformas digitales por el trabajo realizado y catalogado por caso en el marco de las Elecciones Judiciales 2024.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORIA A SER CONTRATADA

A. PERFIL DEL CONSULTOR

Formación académica: Estudiante Universitario o haber vencido el último curso del nivel secundario, o Comunicación social y/o periodismo y/o marketing y/o informática y/o ingeniería de sistemas (seis meses)

(Debe presentar documentación de respaldo que acredite la formación académica).

Experiencia específica: Experiencia en administración de plataformas digitales y/o redes sociales y/o communication manager

(Debe presentar documentación de respaldo en fotocopia simple, como: contratos o certificados de trabajo u otros documentos de respaldo, los mismos que deberán contener el tiempo de duración o fecha de inicio y finalización).

PRESENTACION DE DOCUMENTOS

REQUISITOS NECESARIOS DE LA CONSULTORÍA

REQUISITOS PARA PROPONENTES ADJUDICADOS

El proponente adjudicado deberá presentar la siguiente documentación:

- Hoja de vida con documentos que respalden la formación y experiencia requerida.
- Certificado de No Militancia Política (Original y actualizado)
- Certificado de No Violencia - CENVI (original o fotocopia legalizada y vigente para la gestión)
- Registro de Padrón Biométrico (Original y actualizado)
- Otros que la entidad requiera

CONDICIONES DEL SERVICIO

A. PLAZO

El plazo será de dos (2) meses, computables a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato.

B. SALARIO Y FORMA DE PAGO

Servicios por Terceros - Pagos mensuales de Bs. 4.279,00 (Cuatro Mil Doscientos Setenta y Nueve 00/100 Bolivianos).

El pago se realizará de forma mensual mediante transferencia bancaria vía SIGEP una vez emitida la conformidad. El Consultor deberá adjuntar a su Informe de actividades el RC-IVA correspondiente y el pago a la Gestora Pública de Seguridad Social del mes correspondiente.

Finalizada la Consultoría, el Consultor deberá presentar un Informe Final de todas las actividades realizadas, las mismas que deberán ser aprobadas por el Responsable de Recepción.

C. LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO

El Técnico de redes sociales y página web realizará la CONSULTORÍA en oficinas del Tribunal Electoral Departamental de Oruro, Calle La Plata No. 6356 y Aldana, de lunes a viernes en horarios establecidos por la entidad, así también en horarios extraordinarios según requerimiento.

D. PASAJES Y VIÁTICOS

El Consultor en caso de realizar viajes al interior del país, se realizarán los pagos de sus pasajes y viáticos conforme al Reglamento.

E. REFRIGERIOS

El consultor gozará de refrigerios conforme a los días trabajados en la Entidad, debiendo presentar sus descargos impositivos correspondientes a Sección Administrativa Financiera.

F. RESOLUCIÓN DE CONTRATO ATRIBUIBLE AL CONSULTOR

Por suspensión en la prestación del servicio de la **CONSULTORÍA** sin justificación por tres (3) días hábiles continuos o seis (6) días discontinuos en el transcurso del mes.

G. CONFIDENCIALIDAD

REQUISITOS NECESARIOS DE LA CONSULTORÍA

Los materiales producidos por el SERVICIO, así como la información a la que este tuviere acceso durante o después de la ejecución de la consultoría, tendrá carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros, exceptuando los casos en que la ENTIDAD emita un pronunciamiento escrito estableciendo lo contrario.

Asimismo, el **CONSULTOR** reconoce que la **ENTIDAD** es el único propietario de los productos y documentos producidos en la **CONSULTORÍA**.

H. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

En caso de surgir controversias sobre los derechos y obligaciones u otros aspectos propios de la ejecución de la consultoría, las partes acudirán a la jurisdicción prevista en el ordenamiento jurídico para los contratos administrativos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El puntaje mínimo para habilitarse a la evaluación es de 70 puntos.		Puntaje asignado	Puntaje
Formación académica profesional	Comunicación social y/o periodismo y/o marketing y/o informática y/o ingeniería de sistemas	20	
Experiencia específica	Experiencia en administración de plataformas digitales y/o redes sociales y/o communication manager (20 puntos por cada experiencia)	80	
Total		100	